

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRUCITTI ANTONINO**
Indirizzo **VIA IV NOVEMBRE 121 NETRO(BI) CAP 13896**
Telefono
Fax
E-mail **CRUCITTI@TISCALI.IT**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 25/04/68

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **MAGGIO 2007 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **RISTOELF SNC DI CRUCITTI E CERIANI – PIAZZA XX SETTEMBRE N°7 13896 NETRO**
- Tipo di azienda o settore **RISTORAZIONE**
- Tipo di impiego **IMPRENDITORE**
- Principali mansioni e responsabilità **LEGALE AMMINISTRATORE- SOCIO LAVORATORE**

- Date (da – a) **MAGGIO 1988 A MAGGIO 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COOP LOMBARDIA SOC. COOPERATIVA VIALE FAMAGOSTA N° 75 MILANO**
- Tipo di azienda o settore **GRANDE DISTRIBUZIONE**
- Tipo di impiego **IMPIEGATO**
- Principali mansioni e responsabilità **CAPO REPARTO SETTORE FOOD**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE “STANISLAO CANNIZZARO” RHO (MI)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **INFORMATICA**
- Qualifica conseguita **PERITO INFORMATICO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

FRANCESE

BUONO
BUONO
BUONO

ATTITUDINE AL LAVORO DI SQUADRA E ALLA COMUNICAZIONE IN AMBIENTE DI LAVORO. ASCOLTO E RISOLUZIONE PROBLEMATICHE RELAZIONALI.

TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE TRAMITE CORSI AZIENDALI FINALIZZATI A TALE SCOPO EFFETTUATI DA COOP LOMBARDIA

COORDINAMENTO E GESTIONE PERSONALE, CUSTOMER CARE, CONTROLLO E GESTIONE ECONOMICA REPARTO FOOD. INDIVIDUAZIONE E RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AZIENDALI.

TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE TRAMITE CORSI AZIENDALI FINALIZZATI A TALE SCOPO EFFETTUATI DA COOP LOMBARDIA

UTILIZZO PC CON VARI AMBIENTI E SISTEMI OPERATIVI

ATTESTATO SAB (SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE)

CORSO DI CUCINA PRESSO CITTA' STUDI BIELLA

ADEMPIMENTO OBBLIGHI DI LEVA PRESSO CORPO NAZIONALE VIGILI DEL FUOCO CON CONSEGUENTE CORSO ANTINCENDIO

PATENTE B